



COMUNE DI COMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE PROVVEDITORATO

N. 126/2018 di Registro di Settore SETT2-A02		N. 2013 di Registro Generale
---	--	------------------------------

L'anno Duemiladiciotto, il giorno 10 del mese di Ottobre in Como, nella Sede Comunale, il
Dirigente di Settore RAFFAELE BUONONATO, adotta la presente determinazione:

**OGGETTO: EVENTO PROMOZIONALE SVOLTOSI ALL'INTERNO DEL
COMPENDIO DI VILLA OLMO - APPROVAZIONE ULTERIORI
INTERVENTI DI PULIZIA E LIQUIDAZIONE SPETTANZE**

Centro di Responsabilità PROVVEDITORATO

Centro di Costo Gestione Musei e Pinacoteca

OGGETTO: EVENTO PROMOZIONALE SVOLTOSI ALL'INTERNO DEL COMPENDIO DI VILLA OLMO - APPROVAZIONE ULTERIORI INTERVENTI DI PULIZIA E LIQUIDAZIONE SPETTANZE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione 1142 del 12/6/2018 è stato affidato il servizio di pulizia e facchinaggio in occasione dell'importante evento di moda previsto all'interno del compendio di Villa Olmo al Consorzio Concerto – Soc. Cooperativa Sociale di Como per un importo complessivo di € 14.480,00 oltre € 212,00 per costi relativi ai rischi da interferenza, oltre IVA;
- con determinazione 1164 del 13/6/2018, vista la situazione dell'immobile e delle relative pertinenze e i tempi stretti a disposizione, è stata prenotata la spesa di € 11.000,00 per poter intervenire con la massima celerità ad effettuare eventuali interventi integrativi che si fossero resi necessari al fine di non pregiudicare la regolare effettuazione dell'evento;

Dato atto che durante lo svolgimento dei servizi affidati, si sono effettivamente verificate ulteriori necessità, inizialmente non prevedibili, cui si è dovuto far fronte con immediatezza infatti:

- a causa dell'utilizzo di un prodotto a base siliconica da parte della ditta che ha curato il restauro della facciata anteriore della Villa, sui vetri delle finestre della facciata si è creata una pellicola idrorepellente la cui rimozione, effettuata con cautela a mano con raschietto, ha richiesto un maggior numero di ore di lavoro rispetto a quanto inizialmente preventivato che ha determinato un costo aggiuntivo pari ad € 2.600,00 così suddiviso:
 - n. 5 operai x complessive 118 ore x € 18,00 cad = € 2.124,00
 - Noleggio trabattello x 3 giorni (trasporto, montaggio, smontaggio e riconsegna) € 340,00
 - Acquisto prodotti di pulizia (solventi) e lame raschietti utilizzati € 136,00
- la pulizia dell'ex ristorante ha richiesto 3 passaggi aggiuntivi per successivi interventi edili, ripristino dell'utilizzo di locali inizialmente non richiesti ed in condizioni alquanto precarie e anche la pulizia del casino nord ha richiesto ulteriori passaggi a seguito esecuzione interventi edili per un costo aggiuntivo pari ad € 900,00 così suddiviso:
 - n. 4 operai per complessive 45 ore x € 18,00 cad. = € 810,00
 - acquisto prodotti di pulizia € 90,00

per un totale di € 3.500,00 IVA esclusa

Ritenuto pertanto:

- di procedere in merito approvando gli interventi aggiuntivi sopra elencati;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Opere Pubbliche per eventuali rivalse nei confronti della ditta che ha ricoperto i vetri della facciata di prodotto idrorepellente.

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 107 del Vigente Statuto, nonché dell'art.18 del Regolamento di Organizzazione;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

1. di approvare gli interventi aggiuntivi di pulizia presso Villa Olmo e le relative pertinenze, elencati in premessa, effettuati dal Consorzio Concerto di Como (Cod. Fornitore 63502 CIG ZE723F2E4F) per un importo complessivo di € 3.500,00 di cui si procederà alla liquidazione a seguito presentazione fattura;
2. di dare atto che la spesa complessiva di € 4.270,00 è compresa nell' importo prenotato sul capitolo 1050203/ 150 "Canone di pulizia locali e uffici - gestione Musei e Pinacoteca" con la citata determinazione 1164 del 13/6/2018 (p.i. n° 1389) .
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al settore Opere Pubbliche. per eventuali rivalse.

Il responsabile dell'istruttoria
INVERNIZZI ANNA MARIA

Il Dirigente del Settore
PROVVEDITORATO
Dott. Raffaele Buononato

Lì 10/10/2018

Visto, la Posizione Organizzativa
P.O. SETTORE PROVVEDITORATO
TREVISANI ALESSANDRA

Affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 19/10/2018 al 02/11/2018.

Registrato sottoimpegno 1389.1 su impegno 1389/2018 per € 4.270,00

Lì 10/10/2018

Visto
UFFICIO MANDATI
MADDALONI MARIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Finanziari

A T T E S T A

che la presente determinazione è regolare dal punto di vista contabile nel rispetto delle norme della legislazione vigente;

Como, 11/10/2018

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
BUONONATO RAFFAELE